

# 証明書交付願 (卒業生用)

広告デザイン専門学校 校長殿

申込日 西暦 年 月 日

ふりがな				押印欄
氏名	(旧姓: )			印
ローマ字スペル ※英文の場合のみ記入				
生年月日・年齢	(昭和・平成 年)	西暦	年 月 日生	(満 才)
学科・専攻	昼間部 ・ 夜間部	科		
学籍番号	学籍番号	専攻 コース		
入学年月	(昭和・平成・令和 年)	西暦	年 4月	入学
卒業年月	(昭和・平成・令和 年)	西暦	年 3月	入学
現住所	〒 □□□□-□□□□			
携帯番号			固定電話	
Email				
使用目的				

種類	手数料(1通あたり)	通数	事務局記入欄	
卒業証明書	300円	通	卒業生受付番号&発行番号	割印
卒業証明書(英文)	300円	通	卒業生受付番号&発行番号	割印
成績証明書 ※英文は取り扱っておりません	500円	通	卒業生受付番号&発行番号	割印
在籍証明書	300円	通	卒業生受付番号&発行番号	割印
科目履修証明書	300円	通	卒業生受付番号&発行番号	割印
その他 ( )	円	通	卒業生受付番号&発行番号	割印

## チェック表

※郵送前にご確認ください

- ご記入済の証明書交付願  
発行手数料分の郵便切手  
 (普通郵便で現金の郵送不可)  
返信用封筒(切手貼済・宛先記入済)  
身分証明書のコピー

## 【お申し込みの注意】

※太枠線内の項目にボールペンでご記入ください。(消えるボールペンは不可)

※上記以外の証明書類の発行をご希望の方は、事務局窓口へご相談ください。

※お申し込み内容についてお問い合わせさせていただく場合がございます。

## 【お手元に届くまでの所要日数】

・事務局受付日より5営業日～1週間程度(土日祝除く)お時間をいただきます。

・成績証明書、卒業証明書(英文)は、事務局受付日より10営業日程度(土日祝除く)お時間をいただく場合がございます。

※お急ぎの場合は速達郵便の料金をお確かめの上、必要金額分の切手をご用意ください。

## 【発行手数料について】

・価格は、1通につき掛かる発行手数料です。

・発行手数料分の郵便切手を同封してください。(普通郵便で現金の郵送不可)

事務局受付日

年 月 日

## 【書類提出先】 広告デザイン専門学校 事務局

〒460-0007 名古屋市中区新栄1-16-4

TEL: 052-251-4610

eMAIL: koude@kdps.ac.jp